ARSAC

Agenzia Regionale per lo Sviluppo dell’Agricoltura Calabrese

DISCIPLINARE DI GARA

RDO TRAMITE MEPA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PULIZIA DEI LOCALI IN USO ALL’A.R.S.A.C. UBICATI IN VIALE TRIESTE, 93/95 - COSENZA

RIF. CIG. 630109868F

**INDICE**

***Premesse***

**art. 1 - STAZIONE APPALTANTE**

**art. 2 - OGGETTO DELL’ APPALTO E IMPORTO STIMATO**

**art. 3 - SUBAPPALTO**

**art. 4 - PRESENTAZIONE DELL’OFFERTA E DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE**

**art. 5 - PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE**

**art. 6 - CRITERI DI AGGIUDICAZIONE**

**art. 7 - DUVRI**

**art. 8 - STIPULA DEL CONTRATTO E ATTIVAZIONE DEL SERVIZIO**

**art. 9 - DEPOSITO CAUZIONALE E CAUZIONE DEFINITIVA**

**art. 10 - RICHIESTA INFORMAZIONI**

**art. 11 - MOTIVI DI ESCLUSIONE**

**art. 12 - PUBBLICAZIONE ATTI DI GARA**

**art .13 - FATTURAZIONE E PAGAMENTO.**

**art. 14 - PENALI**

**art. 15 - NORME DI RIFERIMENTO**

**PREMESSE**

Il presente disciplinare di gara, contiene le norme relative alla modalità di partecipazione alla procedura di RDO, alle modalità di compilazione e presentazione dell’offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa ed alla procedura di aggiudicazione dell’appalto avente ad oggetto l’espletamento dell’attività concernente il “servizio di pulizia dei locali in uso all’ARSAC”.

A tal fine l’ARSAC, con delibera a contrarre n. \_\_\_\_\_\_\_\_del\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ha disposto di procedere all’affidamento del contratto per il servizio in esame, secondo le modalità previste dalla legge.

Tale disciplinare si integra, per quanto non espressamente evidenziato, a quanto stabilito dall’Allegato 2 al Bando “SIA 104” – Condizioni Generali di Contratto relative alla fornitura di servizi di igiene ambientali , pubblicato sul MEPA.

**art. 1 – STAZIONE APPALTANTE**

A.R.S.A.C. (Agenzia Regionale per lo Sviluppo dell’Agricoltura Calabrese) – Viale Trieste n.93/95 – 87100 COSENZA

Responsabile del procedimento: Fortunato Vangeli – tel. 0984/6833267 – fax 0984/683303

e- mail : [fortunato.vangeli@arsac.calabria.it](mailto:fortunato.vangeli@arsac.calabria.it) sito internet: [www.arsac.calabria.it](http://www.arsac.calabria.it)

**art. 2 – OGGETTO DELL’ APPALTO E IMPORTO STIMATO**

La RDO ha come oggetto il servizio di pulizia a canone nei locali della sede ARSAC di Viale Trieste 93/95 – COSENZA.

Con riferimento alle prestazioni di cui al Capitolato tecnico allegato, l’ammontare complessivo dell’appalto, soggetto a ribasso d’asta, per la sua intera durata prevista in anni tre ( 3 ), a partire dalla data di attivazione del servizio, indicata in apposito verbale di inizio delle attività, viene stimato in€ 150.000,00 oltre IVA così suddivisi:

**€ 149.320,00 oltre IVA** per lo svolgimento del servizio

**€ 680,00 oltre IVA** per il costo della sicurezza derivante dai rischi di natura interferenziale e

non soggetto a ribasso d’asta

**art. 3 – SUBAPPALTO**

Non sono ammesse Ditte che si avvalgono della facoltà di subappaltare.

**art. 4 - PRESENTAZIONE DELL’OFFERTA E DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE**

L’esecuzione della prestazione è descritta nel documento “Condizioni Particolari di Contratto” .

L’offerta e la documentazione indicata qui di seguito dovranno pervenire conformemente alle regole fissate dal Sistema di E-Procurement della Pubblica Amministrazione.

L’offerta dovrà essere corredata dai seguenti documenti, emanati ai sensi dell’art. 46 del D.P. n. 445/2000 **tutti firmati digitalmente**.

**BUSTA A :**

* Dichiarazione unica per camera di commercio ed art. 38 del D.Lgvo n. 163 del 2006 **(allegato A alla RDO**) compilata e firmata digitalmente
* Copia delle Condizioni particolari di contratto, firmato in ogni pagina per presa visione, integrale conoscenza ed accettazione delle condizioni senza alcuna riserva.
* Planimetria
* Documento attestante il pagamento della contribuzione dovuta alla AVCP

**BUSTA B:**

* OFFERTA ECONOMICA, generata automaticamente dal sistema consistente nell’indicazione del prezzo totale offerto.

**art. 5 - PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE**

Procedura telematica, da svolgersi tramite il sistema del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA – [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it)), con il criterio del prezzo più basso attraverso un confronto concorrenziale delle offerte rivolto a n. 5 fornitori scelti tra quelli abilitati al bando “SIA 104”.

Si procederà alla creazione di una Richiesta di Offerta (RdO) con le modalità previste dal sistema, che, nello specifico, determinerà in automatico, ai 5 fornitori selezionati, una notifica di invito che si collegherà alla sezione di riepilogo della RdO con i dettagli della gara.

Alla scadenza dei termini stabiliti per la presentazione, nel rispetto dell’art. 51 delle “Regole MePA”, saranno aperte le buste virtuali contenenti i documenti inviati dalle imprese che dovranno essere esaminati e valutati.

Alla chiusura della valutazione il sistema predisporrà la graduatoria automatica delle offerte ritenute valide.

Si procederà all’aggiudicazione provvisoria e alla verifica dei requisiti di ordine generale e speciale ai sensi dell’art. 38 del D. Lgs. 163/2006.

L’aggiudicazione definitiva verrà disposta in favore dell’aggiudicatario provvisorio che abbia regolarmente fornito idonea documentazione e che risulti, da accertamenti effettuati d’ufficio, in possesso di tutti i requisiti generali dichiarati.

Saranno ammesse offerte di importo pari o inferiore alla base d’asta. In caso di una eventuale offerta pari-merito, le ditte concorrenti saranno invitate, tramite l’area di comunicazione del sistema, a riformulare una ulteriore offerta, preferendo quella con il prezzo più basso.

In caso di malfunzionamento del Sistema o comunque di oggettiva impossibilità, anche temporanea, di utilizzare l’Area Comunicazioni per l’invio delle comunicazioni, le stesse potranno essere inviate attraverso altri recapiti quali fax, Posta Elettronica Certificata, ecc.

Si procederà all’aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida e congrua.

**Art. 6 – CRITERI DI AGGIUDICAZIONE**

La modalità di aggiudicazione della RdO è al prezzo più basso ai sensi dell’art. 82 del D.Lgs. n. 163/2006

**art. 7 – DUVRI**

Il Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenze (DUVRI) contenente l’individuazione dei rischi specifici del luogo di lavoro e delle misure adottate per eliminarli ai sensi dell’art. 26 del D. Lgs. 81/2008 è riportato tra i documenti di gara allegati alla RDO.

**art. 8 - STIPULA DEL CONTRATTO E ATTIVAZIONE DEL SERVIZIO**

Una volta designato l’aggiudicatario della RDO, il sistema proporrà l’accesso al link “Dati e documenti di stipula” per procedere alla stipula del contratto. Il documento di stipula, firmato digitalmente verrà inviato al fornitore aggiudicatario.

L’attivazione del servizio avverrà secondo le modalità stabilite dall’art. 5 dell’allegato 2 al Bando SIA 104.

Le condizioni del Contratto di fornitura, che verrà concluso in caso di accettazione dell’offerta del Fornitore, sono integrate e modificate da eventuali clausole inserite negli allegati, le quali prevarranno in caso di contrasto con altre disposizioni del Contratto (in particolare con quanto previsto dalle Condizioni Generali di Contratto e con il contenuto nel Catalogo elettronico).

**art. 9 - DEPOSITO CAUZIONALE E CAUZIONE DEFINITIVA**

Per partecipare alla gara è richiesta, a pena di esclusione, la documentazione comprovante la costituzione di una cauzione provvisoria mediante fideiussione bancaria o polizza assicurativa per un importo pari a €. 3.000,00 (corrispondente al 2% del prezzo base indicato nel bando). La garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all’eccezione di cui all’art. 1957, c. 2 Cod. civ. nonché l’operatività dellla garanzia medesima entro 15 giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante. La garanzia copre la mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell’affidatario, ed è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto stesso. La garanzia deve avere una validità di 180 giorni dalla data di presentazione dell’offerta. La cauzione provvisoria è ridotta del 50% in presenza di certificazione di qualità: l’impresa che voglia usufruire di tale beneficio deve farne espressa menzione all’atto di costituzione della garanzia, citando l’organismo accreditato che ha rilasciato la certificazione e documentando il possesso del requisito.

L’aggiudicatario dovrà produrre garanzia definitiva nella misura e nelle forme stabilite dall’art. 113 del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i..

**art. 10 - RICHIESTA INFORMAZIONI**

Chiarimenti e informazioni potranno essere richiesti presso “l’area comunicazioni del Sistema MEPA” o attraverso posta elettronica del RUP: [fortunato.vangeli@arsac.calabria.it](mailto:fortunato.vangeli@arsac.calabria.it)

Le domande e le risposte che perverranno tramite e-mail verranno pubblicate nell’area comunicazione del sistema MEPA. La stazione appaltante garantisce una risposta alla richiesta di chiarimenti che perverranno fino alle ore…………..del……………..

**art. 11 - MOTIVI DI ESCLUSIONE**

Determina l’esclusione dalla gara il fatto che l’offerta economica:

* non pervenga entro i termini stabiliti;

non risulti sottoscritta a mezzo firma digitale dal titolare o legale rappresentante del soggetto concorrente;

* sia in aumento rispetto all’importo posto a base di gara;

Si applica in ogni caso l’articolo 46 del D.Lgs. 163/2006.

**art.12 - PUBBLICAZIONE ATTI DI GARA**

L’ARSAC metterà a disposizione, sul proprio sito internet: [www.arsac.calabria.it](http://www.arsac.calabria.it) l’avviso di post-informazione dell’esito di gara per come previsto dal DPR n. 207/2010, art. 331, comma 1 e 3.

**art.13 - FATTURAZIONE E PAGAMENTO.**

Il Fornitore fatturerà al Punto Ordinante il prezzo aggiudicato con le modalità e alle condizioni indicate nella Condizioni Generali di Contratto.

La fatturazione è esclusa dall’applicazione del meccanismo dello *split payment* e del reverse charge.

**art.14 - PENALI**

Gli eventuali inadempimenti contrattuali che daranno luogo all’applicazione delle penali dovranno essere contestati al Fornitore dal Punto Ordinante, secondo le modalità stabilite dalle Condizioni Generali del Contratto.

**art. 15 - NORME DI RIFERIMENTO**

Per tutto quanto non espressamente indicato nel presente documento, si rinvia alla documentazione relativa alla disciplina del Mercato Elettronico, ivi compresi il Bando di Abilitazione e i relativi Allegati (es. il Capitolato Tecnico, le Condizioni Generali di Contratto, le Regole, etc.), nonché in generale tutti gli atti e i documenti che disciplinano l’Abilitazione, la registrazione, l’accesso e la partecipazione dei soggetti al Mercato Elettronico.

.